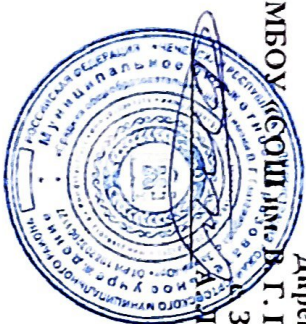


МБОУ «СОШ им. В. Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт»

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
от 17.08.2023 г., протокол №1

**План повышения качества образования  
МБОУ «СОШ им. В. Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт»  
на 2023-2024 учебный год**

с. Замай-Юрт – 2023 г.



Утверждено  
приказом №8 от 18.08.2023г.  
Директор школы  
МБОУ «СОШ им. В. Г. Гайтемирова.  
Замай-Юрт»  
А. Д. Байсагулов

**План повышения качества образования МБОУ «СОШ им. В. Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт» на 2023-2024 учебный год.**

<b>ЭТАПЫ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>
<p><b>Основания для разработки мероприятия</b></p>	<p>Особенности контингента. На трех ступенях(начальная школа и основная и средняя) в школе организованы общеобразовательные классы. Есть дети с высоким уровнем мотивации к обучению, располагают хорошими способностями. Они показывают самые лучшие результаты обучения в школе. Есть дети со средними способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными. Есть дети с низкой учебной мотивацией, они пропускают уроки, не выполняют домашнее задание, не успевают закрепить новый материал. Эти особенности являются основными причинами, обуславливающими низкое качество обучения.</p>
<p><b>Разработчики</b></p>	<p>Администрация и учебная часть МБОУ «СОШ им. В. Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт»</p>
<p><b>Конечная цель</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для повышения уровня качества образования, эффективности урока.</li> <li>2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельности-компетентностного подхода.</li> <li>3. Накопление дидактического материала по формирующему оцениванию.</li> <li>5. Изменения мотивации учащихся к обучению и их самооценки.</li> <li>6. Повышение уровня качества образования по всей школе.</li> <li>7. Превышение среднестатистического балла по ГИА.</li> </ol>
<p><b>Цель</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.</li> <li>2. Разработать методику применения приемов и средств формирующего оценивания.</li> </ol>
<p><b>Задачи</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.</li> <li>2. Реализация формирующего оценивания.</li> <li>3. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.</li> <li>4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.</li> <li>5. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении.</li> </ol>
<p><b>Перечень основных направлений</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для повышения качества образования в школе.</li> <li>2. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке (разноуровневый подход).</li> <li>3. Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время.</li> <li>4. Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования.</li> </ol>

**План повышения качества образования МБОУ «СОШ им. В. Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт»  
на 2023-2024 учебный год.**

№		Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
I.	Мониторинг качества обучения, организационная деятельность	Продолжить работу по проведению мониторинга для изучения динамики успеваемости и уровня воспитанности учащихся.	В течение года	Зам директора по УВР
	Информационно-аналитическая деятельность	Семинар с учителями «Организация работы в общеобразовательном учреждении с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения»	Январь 2024 г.	Заместитель директора по УВР
		Анализ результатов качества успеваемости по четвертям, полугодиям, учебного года.	Ноябрь, декабрь 2023 г., январь, март, май 2024 г.	Заместитель директора по УВР
		Проведение и анализ результатов пробных экзаменов по русскому языку и математике в 11 классе в формате ЕГЭ.	В течение учебного года	Директор
		Проведение и анализ результатов пробных экзаменов по русскому языку, математике и по предметам выбора в 9 классе в формате ОГЭ.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
II.	Работа с учителями	Каждому учителю обеспечить выполнение государственных программ в полном объеме	В течение года	Зам директора по УВР

Проводить мониторинг успеваемости и посещаемости.	1 раз в четверть	Зам по УВР, зам по ВР
Своевременно проводить коррекцию знаний слабоуспевающих и учащихся, пропускавших занятия по болезни.	Систематически	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
Пересмотреть планы самообразования. Изучать методические журналы и практически применять опыт других учителей по повышению качества образования	Август, в течение года	Зам директора по УВР
Провести педсовет на тему «Обновление педагогической деятельности учителя в условиях внедрения ФГОС второго поколения».	Апрель 2024	Директор
Формирование тестовой культуры учащихся со 2 класса. Разыскательная работа с 5 класса. Практическая работа по заполнению бланков ГИА с 8 класса.	В течение года	Зам директора по УВР
Провести пробные ГИА по математике и русскому языку в 9 классе.	Февраль, апрель 2024 г.	Зам директора по УВР
Проводить групповые и индивидуальные консультации по экзаменационным предметам.	В течение года. Строго по расписанию дополнителных занятий	Зам директора по УВР, педагогический коллектив
Учеба учителей - предметников по выполнению заданий ГИА.	Постоянно	Зам директора по УВР
Провести предметные недели и олимпиады	Октябрь-2023-апрель 2024	Зам директора по УВР

			<p>Ознакомить с порядком проведения ГИА в формате ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе</p> <p>Составление списка учащихся 9, класса с паспортными данными.</p> <p>Коррекционная работа по результатам пробного ГИА. Групповые и индивидуальные консультации.</p> <p>Проводить индивидуальные собеседования со школьниками по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости.</p> <p>Выявлять причины низкой успеваемости и проводить коррекционную работу по улучшению качества образования.</p>	г.	
			<p>Провести общешкольное родительское собрание по теме «Повышение качества образования».</p> <p>Провести совместное собрание родителей и учащихся по изучению «Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ РФ». 9 класс.</p> <p>Проводить индивидуальные собеседования с родителями о ходе подготовки к аттестации.</p> <p>Проводить индивидуальные собеседования с родителями о психологической подготовке учащихся к аттестации.</p>	<p>Октябрь 2023 г.</p> <p>Декабрь 2023 г.</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместители директора по УВР и ВР.</p> <p>Зам директора по УВР, класный руководитель 9 класса</p> <p>Зам директора по УВР, класные руководители</p> <p>Зам директора по УВР</p>
IV.	Работа с родителями				

V.	Контроль	<p>Провести мероприятия по контролю работы по подготовке к экзаменам:</p> <p>а) Целенаправленное посещение обобщающих уроков;</p> <p>б) проверка выполнения государственных программ и ее практической части;</p> <p>в) собеседование с учителями по организации повторения учебного материала;</p> <p>г) собеседование с учителями по организации индивидуальной работы с учащимися по подготовке к экзаменам.</p> <p>Степень готовности учащихся 1 класса к обучению в школе</p> <p>Степень готовности выпускников начальной школы в основной школе.</p> <p>Степень готовности выпускников 11 класса школы к итоговой аттестации по русскому языку и математике.</p>	<p>В течение года</p> <p>ежемесячно</p>	<p>Зам директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР, социальный педагог, психолог.</p> <p>Заместитель директора по УВР, социальный педагог, психолог.</p> <p>Заместитель директора по УВР, социальный педагог, психолог.</p> <p>Директор школы</p>
----	----------	--	---	--

	Степень готовности выпускников 9 класса школы к итоговой аттестации по русскому языку, математике и по предметам выбора.	Ежемесячно с сентября по апрель включительно о 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР.		
	Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Октябрь- декабрь март - май	Зам. дир. по УВР, классные руководители.		
	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях	В течение года	Зам. дир. по УВР		
	Проведение в школе аналитического семинара по выявлению причин низких результатов обучения	В течение учебного года	Директор		
	Повышение квалификации педагогических работников через:	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР		
	- курсовую подготовку;				
	- участие в работе РМО, ШМО;				
	- участие в конкурсах и проектах;				
	- самообразование				
	Цикл управленческих семинаров на базе ОО по	В течение	Зам. дир. по УВР		
VI	Методическая деятельность				

		теме «Качество школьного образования»	учебного года	
<b>VI</b>	<b>Обеспечение учебного процесса</b>	<p>Пополнить школьную библиотеку необходимой литературой для учителей и учениками для учащихся</p> <p>Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками, учителей – учебно-методическими пособиями, ТСО.</p>	<p>Август, сентябрь</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Администрация школы.</p>

<b>Январь 2024 год</b>	<p><b>Провести заседание педагогического совета с повесткой дня:</b></p> <p>1. Повышение качества образования: проблемы и пути решения.</p> <p>2. Итоги учебно-воспитательной работы за первое полугодие 2023-2024 учебного года.</p>	<b>Директор</b>	
		<b>Заместитель директора по УВР</b>	