**МБОУ «СОШ им. В.Г.Гайтемирова с.Замай-Юрт»**

Утверждаю

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Зайдаев

30.08.2022 г.

Программа поддержки школьных методических объединений

Повышение качества образования в системе общего образования МБОУ «СОШ им.В.Г.Гайтемирова с.Замай-Юрт» связывается с совершенствованием работы профессиональных объединений педагогов на школьном и муниципальном уровнях. Школьное методическое объединение педагогов (далее ШМО) это структурное подразделение методической службы общеобразовательной организации, осуществляющее методическую деятельность в рамках обучения одному предмету или предметной области, или в рамках одной методической проблемы.

Основной целью методического объединения любого уровня является совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов, развитие их творческого потенциала. Приоритетной задачей методических объединений является организация работы, направленной на развитие предметной и методической компетенции учителя. В работе школьных МО решаются следующие задачи:

* обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
* освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
* организация проектной, исследовательской, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
* создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
* изучение и анализ состояния учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
* обобщение педагогического опыта, его трансляция и внедрение в практику работы школы.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа поддержки школьных, муниципальных методических объединений |
| Основания разработки программы | 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.05.2015 № 996-р «Об утверждении |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».   1. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (ред. от 26.04.2018) 2. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 26.07.2017 № 703 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по формированию и введению национальной системы учительского роста» 3. Приказ Минтруда Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (в ред. от 05.08.2016) |
| Качественный анализ перечня школьных и муниципальных методических объединений, функционирующих в школе | В школе функционируют 4 методических объединения. Также на уровне школы создан и работает школьный методический Совет, курирующий все вопросы методической работы в школе. Анализ методической работы выявил проблемы: отсутствие модели мониторинга эффективности работы школьных МО,  Анализ выявленных недостатков актуализирует проблему поддержки и развития методических объединений педагогов на школьном и муниципальном уровнях. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Цель программы | Повысить эффективность деятельности школьных, муниципальных методических объединений |
| Задачи программы | 1. Информационная поддержка Задача: удовлетворение информационных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций.   1. Диагностико-прогностическая и экспертно­аналитическая поддержка   Задача: организация, проведение и анализ результатов мониторингов, диагностических исследований, экспертиз, разработка на их основе рекомендаций руководителям, педагогическим работникам образовательных организаций.   1. Организационно-методическая и консультационная поддержка   Задача: организация и проведение методических мероприятий (проблемных, методических семинаров, «круглых столов», обмена опытом, стажировок и др.), группового и индивидуального консультирования руководящих и педагогических работников образовательных организаций   1. Поддержка и сопровождение молодых педагогов, организация наставничества   Задача: создание условий для развития и реализации профессионально-личностного потенциала молодых педагогов |
| Этапы реализации | 1. этап - организационный (август 2022-декабрь 2022) 2. этап - основной (январь 2023 - июнь 2023) 3. этап (заключительный (июнь 2023 - декабрь 2023) |
| Ожидаемые результаты | * Разработка и внедрение муниципального мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования * разработка и внедрение муниципального мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности * организация наставничества для 100% молодых педагогов * проведение муниципального конкурса школьных, муниципальных методических объединений * разработка и внедрение муниципальной программы или проекта повышения профессиональной компетентности педагогов в области работы с одаренными детьми * разработка и внедрение муниципальной программы или проекта повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации предпрофильной подготовки и профильного обучения * разработка и внедрение муниципальной программы или проекта повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации инклюзивных практик   разработка и внедрение муниципальной программы или проекта в области проектной и исследовательской деятельности обучающихся   * разработка и реализация «Дорожной карты» повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения |

**«Дорожная карта» реализации программы поддержки школьных,  
муниципальных методических объединений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Мероприятия | Сроки  выполнения | Ответственные |
| 1. Информационная поддержка  Задача: удовлетворение информационных потребностей педагогических и руководящих  работников образовательных организаций | | | |
| 1.1. | Информирование педагогических и руководящих работников о государственной и региональной политике в сфере образования | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 1.2. | Информирование педагогических и руководящих работников о новых направлениях в области педагогики, психологии, методики, в том числе о продуктивных образовательных технологиях, методиках, средствах обучения и воспитания | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 1.3. | Составление плана-заявки на курсы повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических кадров на текущий год | В течение всего периода | Цокуева О.И. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 1.4. | Информирование педагогических работников о новинках учебно-­методической литературы | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 1.5. | Информирование педагогических работников о научно-практических конференциях, образовательных событиях, семинарах, вебинарах и других формах педагогического общения федерального, регионального, муниципального уровней, а также семинарах и вебинарах ведущих российских ученых и практиков | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 1.6. | Информирование педагогических работников о конкурсных мероприятиях различного уровня для педагогических работников | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 1.7. | Информирование руководящих работников об актуальных грантах в сфере образования | В течение всего периода | Методсовет |
| 1.8. | Информирование педагогических и руководящих работников об открытых профессионально-общественных обсуждениях, мониторингах | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 1.9. | Освещение методических мероприятий на сайте ОУ | Постоянно | Зубайраев К.И. |
| 1.10. | Размещение методических рекомендаций на сайте школы | Постоянно | Зубайраев К.И. |
| 1.11. | Функционирование раздела «Методическая работа» на сайте школы | В течение всего периода | ИКТ |
|  |  |  |  |
| 2. Диагностико-прогностическая и экспертно-аналитическая поддержка  Задача: организация, проведение и анализ результатов мониторингов, диагностических исследований, экспертиз, разработка на их основе рекомендаций руководителям, педагогическим работникам образовательных организаций | | | |
| 2.1. | Изучение показателей качества результатов обучающихся по итогам ГИА | Июль-август  (ежегодно) | Учебная часть |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2. | Изучение показателей качества результатов обучающихся по итогам ВПР | По графику проведения ВПР (ежегодно) | Учебная часть |
| 2.3. | Разработка школьного мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования | Сентябрь 2022 | Учебная часть |
| 2.4. | Изучение профессиональных затруднений педагогов для оказания методической помощи в методических объединениях | Сентябрь 2022 | Руководители  методических  объединений |
| 2.5. | Проведение муниципального мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования | Апрель 2023, далее ежегодно в апреле | Учебная часть |
| 2.6. | Экспертная оценка учебно-методических, методических материалов, разработанных педагогами | В течение всего периода | Руководители  методических  объединений |
| 2.7. | Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности | В течение всего периода | Учебная часть |
| 2.8. | Подготовка рекомендаций по итогам изучения показателей качества результатов обучающихся по итогам ГИА, ВПР | В течение всего периода | Руководители методических объединений |
| 2.9. | Проведение муниципального мониторинга деятельности школьных методических служб | Март-апрель  2023 | Методсовет |
| 2.10. | Составление анализа выполнения плана- графика заседаний школьных методических объединений | Июнь 2023 | Учебная часть |
| 3. Организационно-методическая и консультационная поддержка  Задача: организация и проведение методических мероприятий (проблемных, методических семинаров, «круглых столов», обмена опытом, стажировок и др.), группового и индивидуального консультирования руководящих и педагогических работников  образовательных организаций | | | |
| 3.1. | Организация и проведение доп.занятий с учетом запросов педагогических работников | Сентябрь 2022, далее по запросам | Учебная часть |
| 3.2. | Планирование курсов повышения квалификации в формате корпоративного обучения с учетом запросов педагогических работников образовательных организаций | В течение всего периода (по запросам) | Учебная часть |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4. Поддержка и сопровождение молодых педагогов, организация наставничества  Задача: создание условий для развития и реализации профессионально-личностного  потенциала молодых педагогов, | | | |
| 4.1. | Разработка школьного мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности | Сентябрь 2022 | Учебная часть |
| 4.2. | Проведение школьного мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности | Январь 2022, далее ежегодно | Учебная часть |
| 4.3. | Участие молодых педагогов в работе региональной ассоциации молодых педагогов | В течение всего периода | Руководитель ОО |
| 4.4. | Реализация комплекса мероприятий по поддержке профессионального развития молодых специалистов, системы наставничества в образовательных организациях | В течение всего периода | Учебная часть |
|  |  |  |  |