

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

МБОУ СОШ им. В.Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт

Протокол № 1 от «26» 08. 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ им. В.Г. Гайтемирова

с. Замай-Юрт

Байсагуров
Ахмед
Лемиевич

Подписано: Байсагуров Ахмед Лемиевич
DN: cn=Байсагуров Ахмед Лемиевич, c=RU,
o=Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная
школа имени В.Г. Гайтемирова с.
Замай-Юрт", email=bsagurov1994@mail.ru
Дата: 2026.09.05 16:00:11 +03'00'

А.Л. Байсагуров

Приказ № _85_ от «27» 08. 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении —

Управляющем совете

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа им. В.Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им. В.Г. Гайтемирова с. Замай-Юрт» (далее — Школа, Учреждение) и определяет статус, порядок формирования, компетенцию, организацию деятельности Управляющего совета Школы (далее — Управляющий совет) как коллегиального органа управления Школой.

1.2. Управляющий совет является структурным подразделением Школы, наделённым в соответствии с настоящим Положением полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом Школы.

1.3. Управляющий совет действует на основании Устава Школы, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Школы, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для директора Школы, работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Управляющим советом и утверждаются директором Школы.

2. Основные задачи Управляющего совета

2.1. Определение стратегии развития Школы, содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

2.2. Содействие эффективной организации сотрудничества Школы с родительской общественностью, органами местного самоуправления, общественными организациями.

2.3. Финансово-экономическое содействие работе Школы за счёт рационального использования выделяемых Школе бюджетных средств, средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, а также привлечения средств из внебюджетных источников.

2.4. Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.

2.5. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это входит в его компетенцию.

3. Компетенция Управляющего совета

3.1. К компетенции Управляющего совета относятся:

- согласование программы развития Школы;
- согласование введения (отмены) школьной формы, требований к одежде обучающихся;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- рассмотрение отчёта о результатах самообследования Школы;
- согласование локальных нормативных актов Школы в случаях, предусмотренных Уставом Школы;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы в пределах своей компетенции;
- представление интересов Школы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

3.2. Управляющий совет не вправе вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность администрации Школы, выходящую за рамки его компетенции, установленной настоящим Положением и Уставом Школы.

4. Состав и порядок формирования Управляющего совета

4.1. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

4.2. В состав Управляющего совета входят: представители родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования; представители работников Школы; представитель учредителя; директор Школы; представители обучающихся уровня среднего общего образования (при наличии); кооптированные члены.

4.3. Общая численность членов Управляющего совета определяется Уставом Школы и составляет, как правило, от 7 до 15 человек.

4.4. Директор Школы входит в состав Управляющего совета по должности.

4.5. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) и работников Школы избираются на общих собраниях (конференциях) сроком на 2 года.

4.6. Кооптация членов Управляющего совета осуществляется действующим составом совета путём принятия соответствующего решения.

4.7. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения, кооптации) не менее двух третей от общей численности членов, определённой Уставом Школы.

5. Организация деятельности Управляющего совета

5.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый членами совета из своего состава открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

5.2. Директор Школы и представитель учредителя (при наличии) не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

5.3. Для организации текущей работы Управляющий совет избирает из своего состава секретаря, который ведёт протоколы заседаний.

5.4. Заседания Управляющего совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе директора Школы или по требованию не менее одной трети членов совета.

5.5. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов.

5.6. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

5.7. Для подготовки материалов к заседаниям, выработки проектов решений Управляющий совет вправе создавать постоянные и временные комиссии, определять их полномочия.

6. Права и ответственность членов Управляющего совета

6.1. Члены Управляющего совета имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам, отнесённым к компетенции совета;

- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса и деятельности Школы;
- получать от администрации Школы информацию, необходимую для осуществления своих полномочий;
- присутствовать на заседаниях педагогического совета и иных коллегиальных органов Школы с правом совещательного голоса.

6.2. Члены Управляющего совета обязаны:

- действовать в интересах Школы, не допуская ущемления прав и законных интересов обучающихся и работников;
- соблюдать нормы этики при обсуждении вопросов и принятии решений;
- не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной в связи с исполнением полномочий.

6.3. Члены Управляющего совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.4. Полномочия члена Управляющего совета досрочно прекращаются в случаях: подачи личного заявления о выходе из состава совета; отзыва представителя работников или родителей (законных представителей); прекращения трудовых отношений со Школой (для представителей работников); отчисления обучающегося, чей родитель (законный представитель) является членом совета (за исключением случаев выборов родителя вне зависимости от родительского статуса).

7. Делопроизводство Управляющего совета

7.1. Заседания и решения Управляющего совета оформляются протоколом, который ведёт секретарь.

7.2. Протоколы заседаний, решения и иные документы Управляющего совета хранятся в Школе в течение установленного номенклатурой дел срока.

7.3. Ответственность за делопроизводство Управляющего совета возлагается на секретаря совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

8.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения об Управляющем совете Школы.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.